Приказ № \_37\_\_ от 27.03. 2023 года.

Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ.

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР)

Приказываю:

1. Провести (или принять участие в проведении) Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в соответствии с планом-графиком (приложение 1).

2.  В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочные работу в 5 классе :

– по истории 19.04.2023;

– по биологии 17.04.2023;

– по математике 10.04.2023;

– по русскому языку 12.04.2023

3. Выделить для проведения ВПР в 5 классе следующие кабинеты и назначить организатором в аудитории:

– по истории – 2каб; организатор – Люкина Г.В.

– по биологии - 10каб; организатор – Тимшина Е.В.

– по математике – 2каб; организатор – Люкина Г.В.

– по русскому языку – 2каб; организатор – Люкина Г.В.

4.В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочные работу в 6 классе :

– предмет по выбору 19.04.2023;

– предмет по выбору 17.04.2023;

– по математике 10.04.2023;

– по русскому языку 12.04.2023

 5. Для проведения ВПР в 6 классе выделить следующие кабинеты и назначить организатором в аудитории:

– предмет по выбору – 2 каб; организатор – Люкина Г.В.

– предмет по выбору - 10каб; организатор – Тимшина Е.В.

– по математике – 2каб; организатор – Люкина Г.В.

– по русскому языку – 2каб; организатор – Люкина Г.В.

6.В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочные работу в 7 классе :

– предмет по выбору 19.04.2023;

- английский язык 13.04.2023

– предмет по выбору 17.04.2023;

– по математике 10.04.2023;

– по русскому языку 12.04.2023

7. Для проведения ВПР в 7 классе выделить следующие кабинеты и назначить организатором в аудитории:

– предмет по выбору – 2 каб; организатор – Люкина Г.В.

– предмет по выбору - 10каб; организатор – Тимшина Е.В.

– по математике – 2каб; организатор – Люкина Г.В.

– по русскому языку – 2каб; организатор – Люкина Г.В.

- английский язык – 1а кааб, организатор – Люкина Г.В.

8. Для проведения ВПР в 8 классе выделить следующие кабинеты и назначить организатором в аудитории:

– предмет по выбору – 2 каб; организатор – Люкина Г.В.

– предмет по выбору - 10каб; организатор – Тимшина Е.В.

– по математике – 2каб; организатор – Люкина Г.В.

– по русскому языку – 2каб; организатор – Люкина Г.В.

9.Для проведения ВПР в 8 классе выделить следующие кабинеты и назначить организатором в аудитории:

– предмет по выбору – 2 каб; организатор – Люкина Г.В.

– предмет по выбору - 10каб; организатор – Тимшина Е.В.

– по математике – 2каб; организатор – Люкина Г.В.

– по русскому языку – 2каб; организатор – Люкина Г.В.

10. Назначить ответственным организатором проведения ВПР по образовательной организации Люкину Галину Всеволодовну

11. Ответственному организатору проведения ВПР:

11.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/ раздел «Обмен данными»), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов и др.

11.2 Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

11.3. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Предмет** | **класс** | **Состав комиссии** |
| Русский язык |  | Люкина Галина Всеволодовна – председатель комиссии;Батина Светлана Алексеевна – член комиссии;Соловьева Галина Афанасьевна – член комиссии |
| 5 |
| 6 |
| 7 |
| 8 |
| Математика |  | Люкина Галина Всеволодовна – председатель комиссии;Батина Светлана Алексеевна – член комиссии;Кайсина Людмила Георгиевна – член комиссии |
| 5 |
| 6 |
| 7 |
| 8 |
| Биология | 5678 | Тимшина Елена Викторовна – председатель комиссии;Аккузина Татьяна Викторовна – член комиссии;Соловьева Галина Афанасьевна – член комиссии |
| История | 5678 |  Люкина Галина Всеволодовна –председатель комиссии;Батина Светлана Алексеевна – член комиссии;Соловьева Галина Афанасьевна – член комиссии |
| Обществознание | 678 | Люкина Галина Всеволодовна –председатель комиссии;Батина Светлана Алексеевна – член комиссии;Соловьева Галина Афанасьевна – член комиссии |
| География | 678 | Люкина Галина Всеволодовна –председатель комиссии;Батина Светлана Алексеевна – член комиссии;Соловьева Галина Афанасьевна – член комиссии |
| Физика | 7 | Люкина Галина Всеволодовна –председатель комиссии;Батина Светлана Алексеевна – член комиссии;Аккузина Татьяна Викторовна – член комиссии |
| Английский язык | 7 | Люкина Галина Всеволодовна –председатель комиссии;Соловьев Андрей Владимирович– член комиссииБатина Светлана Алексеевна – член комиссии; |
| Химия | 8 | Люкина Галина Всеволодовна –председатель комиссии;Батина Светлана Алексеевна – член комиссии;Аккузина Татьяна Викторовна – член комиссии; |

11.4. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

11.5.  Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

11.6. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 5-8 классов.

11.7. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

11.8. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2023.

11.9. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

11.10. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по плану-графику проведения ВПР

11.11 Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» в ФИС ОКО.

11.12.Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

– проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;

– получить от Люкиной Г.В. материалы для проведения проверочной работы;

– выдать комплекты проверочных работ участникам;

– обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;

– заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;

– собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их

 Люкиной Г.В.

11.13. Обеспечить хранение работ участников до апреля 2024

11.14. Общественный наблюдатель на ВПР – Тимшина Галина Гавриловна.

11.15.Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников: (коридор нижнего этажа) Соловьеву Галину Афанасьевну

 Директор Е.В.Тимшина

Приложение к Приказу № 37 от27.03.23

Расписание ВПР в 2023 г

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Класс | Предмет  | Дата | № уроков | Продолжительность |
| 5 | Математика | 10.04 | 3 | 60 мин. |
| 5 | Русский язык | 12.04 | 3 | 60 мин. |
| 5 | История  | 19.04 | 3 | 45 мин. |
| 5 | Биология  | 17.04 | 3 | 45 мин. |
| 6 | Математика | 10.04 | 3 | 60 мин. |
| 6 | Русский язык | 12.04 | 4,5 | 90 мин. |
| 6 | Предмет по выбору | 17.04 | 4,5 | 45-60 мин. |
| 6 | Предмет по выбору | 19.04 | 4,5 | 45-60 мин. |
| 7 | Математика | 10.04 | 4,5 | 90 мин. |
| 7 | Русский язык | 12.04 | 4,5 | 90 мин. |
| 7 | Английский язык | 13.04 | 4 | 45 мин. |
| 7 | Предмет по выбору | 17.04 | 4,5 | 45-90 мин. |
| 7 | Предмет по выбору | 19.04 | 4,5 | 45-90 мин. |
| 8 | Математика | 10.04 | 4,5 | 90 мин. |
| 8 | Русский язык | 12.04 | 4,5 | 90 мин. |
| 8 | Предмет по выбору | 17.04 | 4,5 | 45-90 мин. |
| 8 | Предмет по выбору | 19.04 | 4,5 | 45-90 мин. |